

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ Dış Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi	Doküman No	GT/DTLM/02
		İlk yayın tarihi	17.09.2025
	MERKEZ MÜDÜR YARDIMCISI GÖREV TANIMI	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	1/2

Görev
Müdür Yardımcısı
Üstü
Müdür
Vekili
-
Nitelikler
- İdari süreçlere hâkim olma, - Personel seçimi ve insan kaynakları süreçlerine hâkim olma, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuata hâkim olma.
İlgili Mevzuat
15 Ağustos 2019 ve 30859 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Dış Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, - Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği.
Görev ve Sorumluluklar
- Merkez müdürü tarafından verilen görevleri yerine getirmek, - Merkez işleyişi ile ilgili yapılan görev dağılımına uygun olarak birimdeki akademik ve idari personelin koordinasyonuna destek sağlamak, - Merkez tarafından yürütülen/yürütülecek faaliyetlerde müdüre yardımcı olmak, - Müdürün bulunmadığı durumlarda müdürlüğe vekâlet etmek, - Merkez yönetim kurulu kararlarının uygulanmasına katkı sağlamak, - Merkez etkinlik ve projelerinin yürütülmesinde müdürle koordineli çalışmak, - Birim Kalite Ekibi çalışmalarına katkı sunmak ve Kalite İyileştirme Planı’nın hazırlanmasına destek olmak, - Merkezin resmi işleyişi ve yazışmalarının yürütülmesinde müdüre yardımcı olmak, - Merkezin faaliyet raporu ve diğer periyodik raporların hazırlanmasına katkıda bulunmak, - Faaliyetlerin mevzuat ve KYS dokümanlarına uygun şekilde yürütülmesini sağlamak.
KYS Kapsamında Görev ve Sorumluluklar
- Üniversitenin Misyonunu, Vizyonunu ve Kalite Politikasını benimsemek ve bu doğrultuda hareket etmek, - Üniversite ve birim kalite hedeflerine ulaşılması için gerekli çalışmalara katkıda bulunmak, - Faaliyetlerini yürütürken BANÜ KYS dokümanlarına uygun hareket etmek ve kayıtları eksiksiz tutmak, - KYS kapsamında yapılan düzeltici ve önleyici faaliyetlerin uygulanmasına katkı sağlamak, - Sürekli iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesine destek olmak, - Yaptığı işle ilgili iyileştirme önerilerini Birim Kalite Sorumlusu, Birim Kalite Üyeleri ile paylaşmak, - KYS çalışmaları kapsamında yapılan faaliyetlere aktif katkı sağlamak.
Yetkiler
- Müdürün yokluğunda Merkez Müdürlüğüne vekâlet etmek, - Müdür tarafından verilen görevlerde yetki devri kapsamında karar alma ve uygulama yetkisine sahip olmak,

HAZIRLAYAN Dr. Öğr. Üyesi Ersin Fırat Akgül Doktor Öğretim Üyesi Dış Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi Kalite Birim Sorumlusu	KONTROL EDEN Dr. Öğr. Üyesi Ersin Fırat Akgül Dış Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü	ONAYLAYAN Dr. Öğr. Üyesi Ersin Fırat Akgül Dış Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü
---	--	---

Mevcut Elektronik İmza

Dr. Öğr. Üyesi Ersin Fırat Akgül - (Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü) - 17.09.2025



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 3FUEMU3 Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys>

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ Dış Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi	Doküman No	GT/DTLM/02
		İlk yayın tarihi	17.09.2025
	MERKEZ MÜDÜR YARDIMCISI GÖREV TANIMI	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	2/2

- Merkezin idari işleyişine ilişkin süreçlerde (yazışmalar, toplantılar, raporlama vb.) müdürü temsilen görev yapmak,
- Yönetim Kurulu ve Danışma Kurulu toplantı hazırlıklarında müdüre yardımcı olmak ve gerektiğinde müdür adına süreci yürütmek.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Dr. Öğr. Üyesi Ersin Fırat Akgül Doktor Öğretim Üyesi Dış Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi Kalite Birim Sorumlusu	Dr. Öğr. Üyesi Ersin Fırat Akgül Dış Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü	Dr. Öğr. Üyesi Ersin Fırat Akgül Dış Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü

Mevcut Elektronik İmzalar

Dr. Öğr. Üyesi Ersin Fırat Akgül - (Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü) - 17.09.2025

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 3FUEMU3 Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys>