

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ Dış Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi	Doküman No	GT/DTLM/07
		İlk yayın tarihi	17.09.2025
	MERKEZ KALİTE KOMİSYONU ÜYESİ GÖREV TANIMI	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	1/1

Görev
Merkez Kalite Komisyonu Üyesi
Üstü
Merkez Kalite Komisyonu Başkanı (Birim Kalite Sorumlusu), Üniversite Kalite Koordinatörlüğü
Vekili
-
Nitelikler
- Merkezin faaliyet alanlarını bilen ve süreçlerine katkı sağlayabilecek akademik/idari personel olmak, - Kalite güvence sistemi ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlayabilecek bilgi ve farkındalığa sahip olmak, - Takım çalışmasına uyum sağlama ve iletişim becerisine sahip olmak.
İlgili Mevzuat
- Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği, - Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Yönergeleri, - Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi, - Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Dış Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.
Görev ve Sorumluluklar
- Merkez Kalite Komisyonu toplantılarına düzenli katılım sağlamak, - Birimin kalite güvence süreçlerinin yürütülmesine katkı sağlamak, - İç değerlendirme raporu, kalite raporu ve diğer dokümanların hazırlanmasına katkıda bulunmak, - Birimdeki süreçlerin stratejik plan, performans göstergeleri ve kalite hedefleri doğrultusunda yürütülmesini desteklemek, - Düzeltilici ve önleyici faaliyetlere katkı sağlamak, - Komisyon Başkanı tarafından verilen görevleri mevzuat ve KYS dokümanlarına uygun şekilde yerine getirmek, - Kalite kültürünün geliştirilmesine katkı sağlamak için öneriler sunmak, - Üniversite Kalite Komisyonu tarafından talep edilen bilgi, belge ve raporların hazırlanmasına katkı vermek.
KYS Kapsamında Görev ve Sorumluluklar
- Üniversitenin Misyonunu, Vizyonunu ve Kalite Politikasını benimsemek ve bu doğrultuda hareket etmek, - Üniversite ve birim kalite hedeflerinin gerçekleşmesine katkı sağlamak, - KYS dokümanlarına uygun hareket etmek ve ilgili kayıtların tutulmasına destek olmak, - Risk ve fırsatların belirlenmesi süreçlerine katkı sağlamak, - Sürekli iyileştirme faaliyetlerine öneriler sunmak ve katılım göstermek, - Komisyon çalışmalarında alınan kararların uygulanmasına destek olmak.
Yetkiler
- Merkez kalite süreçlerine ilişkin görüş ve önerilerini komisyon toplantılarında dile getirme yetkisi, - Kalite güvence sistemi kapsamında ihtiyaç duyulan bilgi ve belgeleri ilgili birimlerden talep etme yetkisi (Komisyon Başkanı aracılığıyla), - Karar alma süreçlerine katkı sağlama yetkisi.

HAZIRLAYAN Dr. Öğr. Üyesi Ersin Fırat Akgül Doktor Öğretim Üyesi Dış Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi Kalite Birim Sorumlusu	KONTROL EDEN Dr. Öğr. Üyesi Ersin Fırat Akgül Dış Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü	ONAYLAYAN Dr. Öğr. Üyesi Ersin Fırat Akgül Dış Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü
---	--	---

Mevcut Elektronik İmza

Dr. Öğr. Üyesi Ersin Fırat Akgül - (Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü) - 17.09.2025



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: CHCD4CA Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys>